Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN**	Código: FO-M9-P2-02 Versión:02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 Página: 1 de 6

Fecha: **13** de **Marzo** de **2026**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	X – **Prestación de servicios**	**CONVENIO**	-
Contrato número:	1.310-19.13-1043-2026	de	15 de enero de 2026
Acta Aclaratoria	-	del	-

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No. 5500006845 ITEM 3 Del 06/01/2026 y RPC No. 5600100747 Del 15/01/2026 • **Apropiación Presupuestal:** 1154-121000-2320202008-3711001010010000-PI37-102499/1/1/01/10 • **Fondo:** 121000 - LIBRE DESTINACIÓN • **Centro Gestor:** 1154 • **Proyecto:** PI37-102499 - FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DEL VALLE DEL CAUCA

Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: • **Pilar Del Contrato:** Valle competitivo e innovador • **Línea De Acción:** 1-Valle competitivo e innovador • **Meta(S) De Producto:** MP1100101043502015 - ASISTIR TÉCNICAMENTE 5.300 UNIDADES PRODUCTIVAS DEL VALLE DEL CAUCA, EN TEMAS DE LEGALIDAD Y/O FORMALIZACIÓN DURANTE EL PERÍODO DE GOBIERNO • **Bpin Del Proyecto:** 2024003760114

Meta, actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: • **Meta(S) De Resultado:** MR11001 Formalizar a 300 empresas del Departamento del Valle del Cauca durante el periodo de gobierno • **Objetivo General:** Brindar asistencia técnica y seguimiento a las unidades económicas del valle del cauca, en temas de legalidad, formalización, competitividad y articulación con actores del ecosistema • **Objetivos específicos:** Asistir técnicamente las unidades económicas en el aprendizaje práctico de habilidades de planificación financiera, administrativa y de legalidad.. • **Programa:** 11. VallEmplea • **Sub-Programa:** 1100101 VallelNN +. • **Elemento PEP**: PI37-102499/1/1/01/10 • **Área Funcional:** 3711001010010000 • **Cuenta Mayor:** 5507051201.

Objeto del contrato: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO POLITOLOGO CON ESPECIALIZACION EN CULTURA DE PAZ Y DERECHO INTERNACIONAL HUMANITARIO EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONOMICAS DEL VALLE DEL CAUCA.

Supervisor:	**VALENTINA MORALES OSPINA** **C.C. 1113688891**
Contratista	**VALENTINO BENEDETTY RAMIREZ** **C.C. 1151940510** Teléfono. 3158248953

OBJETIVO DEL INFORME

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en **Marzo de 2026, CUOTA 3,** por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante Marzo de 2026, fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones especificas contractuales.	1. Ejercer como enlace ante organismos y/o aliados nacionales e internacionales con los que tenga relacionamiento el Departamento del valle del Cauca. 2. Identificar las necesidades, ofertas y demandas de cooperación técnica y financiera internacional de los organismos y municipios del Valle del Cauca, para trazar rutas de trabajo y consolidar un portafolio de cooperación internacional departamental. 3. Acompañar la organización y preparación del Departamento del Valle del Cauca para participar en escenarios internacionales, así como en la planificación y ejecución de eventos o reuniones con aliados internacionales en el departamento. 4. Elaborar, actualizar y analizar insumos documentales que permitan dar cuenta de las gestiones internacionales adelantadas por la Subsecretaría de Internacionalización en la Gobernación del Valle del Cauca. 5. Las demás actividades que se requieran en la Subsecretaría de Internacionalización y la Gobernación del Valle del Cauca, de acuerdo con su profesión, conocimiento y experiencia en la materia y en desarrollo de su objeto contractual. 6. Apoyar la difusión de los contenidos de las redes sociales oficiales de la Secretaría de Desarrollo Económico cada vez que se realice una publicación, en las plataformas Instagram, Facebook, X y YouTube, realizando por cada publicación acciones de interacción tales como dar "me gusta" y comentar y/o compartir los contenidos en sus redes sociales personales, con el fin de fortalecer el alcance y el engagement institucional.	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de **Marzo de 2026**.	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.	50,0%
Otras consideraciones.	N/A	

Sugerencias

Sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad	--	--

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
Sin novedad	--	--

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

Concepto Supervisor: En cumplimiento al complemento del contrato electrónico de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión No. 1.310-19.13-1043-2026 del 15 de enero de 2026, certifico como supervisor del mismo, que el contratista cumplió con sus obligaciones específicas de acuerdo al Informe de Actividades No. 3 presentado por el contratista, como se detalla a continuación:

1. Ejercer como enlace ante organismos y/o aliados nacionales e internacionales con los que tenga relacionamiento el Departamento del valle del Cauca. 2. Identificar las necesidades, ofertas y demandas de cooperación técnica y financiera internacional de los organismos y municipios del Valle del Cauca, para trazar rutas de trabajo y consolidar un portafolio de cooperación internacional departamental. 3. Acompañar la organización y preparación del Departamento del Valle del Cauca para participar en escenarios internacionales, así como en la planificación y ejecución de eventos o reuniones con aliados internacionales en el departamento. 4. Elaborar, actualizar y analizar insumos documentales que permitan dar cuenta de las gestiones internacionales adelantadas por la Subsecretaría de Internacionalización en la Gobernación del Valle del Cauca. 5. Las demás actividades que se requieran en la Subsecretaría de Internacionalización y la Gobernación del Valle del Cauca, de acuerdo con su profesión, conocimiento y experiencia en la materia y en desarrollo de su objeto contractual. 6. Apoyar la difusión de los contenidos de las redes sociales oficiales de la Secretaría de Desarrollo Económico cada vez que se realice una publicación, en las plataformas Instagram, Facebook, X y YouTube, realizando por cada publicación acciones de interacción tales como dar "me gusta" y comentar y/o compartir los contenidos en sus redes sociales personales, con el fin de fortalecer el alcance y el engagement institucional.

Durante el periodo reportado, el contratista cumplió con las actividades establecidas en el objeto contractual, orientadas a fortalecer la gestión de cooperación internacional y el relacionamiento con organismos y aliados internacionales en beneficio del Departamento del Valle del Cauca.

En desarrollo de la actividad relacionada con ejercer como enlace ante organismos y/o aliados nacionales e internacionales con los que tiene relacionamiento el Departamento del Valle del Cauca, el contratista realizó diferentes gestiones de articulación institucional. El 18 de febrero gestionó y participó en un espacio virtual con ONU Turismo, con el objetivo de coordinar la elaboración de un mecanismo de cooperación entre dicha entidad y la Secretaría de Turismo de la Gobernación del Valle del Cauca. Posteriormente, el 23 de febrero gestionó y coordinó un espacio de articulación intersectorial entre ACNUR y las Secretarías de Mujer y de Paz de la Gobernación del Valle del Cauca, con el propósito de fortalecer la coordinación institucional en temas de interés común. De igual manera, el 20 de febrero gestionó un espacio de articulación entre la Secretaría de Mujer de la Gobernación del Valle del Cauca y ONU Mujeres, orientado a identificar posibles líneas de trabajo

conjunto. Finalmente, el 9 de marzo gestionó una reunión entre ONU Turismo y la Secretaría de Turismo de la Gobernación del Valle del Cauca con el fin de avanzar en la activación de un acuerdo vinculante entre ONU Turismo y la Gobernación del Valle del Cauca.

En relación con la actividad de identificar las necesidades, ofertas y demandas de cooperación técnica y financiera internacional de los organismos y municipios del Valle del Cauca, el contratista participó el 19 de febrero, en representación de la Subsecretaría de Internacionalización, en un taller desarrollado junto con el Instituto de Estudios Interculturales y la Agencia de Cooperación de Cataluña. Este espacio tuvo como finalidad identificar necesidades de cooperación internacional de la Gobernación del Valle del Cauca que puedan ser articuladas con las líneas de trabajo y cooperación de la Agencia de Cooperación de Cataluña.

Frente a la actividad de acompañar la organización y preparación del Departamento del Valle del Cauca para participar en escenarios internacionales y en la planificación y ejecución de eventos o reuniones con aliados internacionales en el territorio, el contratista sostuvo el 9 de marzo una reunión con la Alcaldía de Cali con el propósito de coordinar la visita a la ciudad, el 24 de marzo de 2026, de una delegación del Grupo de Trabajo de las Naciones Unidas sobre el Reclutamiento y la Utilización de Mercenarios, cuyo mandato está orientado a la protección de los derechos humanos y del derecho de los pueblos a la autodeterminación. En el marco de dicha visita, el contratista apoyó la coordinación de un espacio de diálogo institucional programado para el 24 de marzo de 2026, entre las 2:00 p. m. y las 5:00 p. m., en el que participarán los Secretarios de Despacho de Seguridad y Convivencia de la Alcaldía de Cali y de la Gobernación del Valle del Cauca, así como otros actores institucionales relevantes. Se informó igualmente que la delegación visitante estará conformada por representantes de Cancillería y expertos de las Naciones Unidas, aproximadamente ocho personas, quienes contarán con equipo de traducción durante la jornada.

En el marco de la actividad relacionada con la elaboración, actualización y análisis de insumos documentales que permiten dar cuenta de las gestiones internacionales adelantadas por la Subsecretaría de Internacionalización, el contratista participó el 24 de febrero en una reunión de seguimiento con el equipo de cooperación de la Subsecretaría de Internacionalización. Asimismo, el 2 de marzo participó en una reunión de planeación del equipo de cooperación de la misma dependencia, orientada a la organización de las acciones estratégicas de cooperación internacional. De manera complementaria, el contratista realizó el diligenciamiento y actualización de la matriz de seguimiento de cooperación internacional, herramienta que permite registrar y monitorear las gestiones adelantadas por la Subsecretaría.

Respecto a la actividad correspondiente a las demás acciones que se requieran en la Subsecretaría de Internacionalización y la Gobernación del Valle del Cauca, durante el periodo reportado no se requirió la realización de actividades adicionales.

Finalmente, en cumplimiento de la actividad relacionada con apoyar la difusión de los contenidos de las redes sociales oficiales de la Secretaría de Desarrollo Económico, el contratista realizó acciones de interacción en las publicaciones de la cuenta oficial de Instagram de la Subsecretaría de Internacionalización, incluyendo la acción de "me gusta" en los contenidos publicados, con el fin de contribuir al fortalecimiento del alcance y posicionamiento institucional en redes sociales.

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se **PLANILLA DE PAGO Nro. 9498189670 y SOPORTE DE PAGO PIN/CUS/REFERENCIA Nro. 76993986. con periodo de cotización del mes de FEBRERO de 2026**. según la cláusula séptima del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	***Valor***	**Concepto (Anticipo, avances, pagos)**	**Fecha de pago**	**Valor pago**	**Observaciones**
Valor inicial del contrato	$36.000.000	CUOTA 1	Febrero/2026	6.000.000	Cancelada
Valor Adiciones	$	CUOTA 2	Febrero/2026	6.000.000	Cancelada
Reajustes	$				
Actualización de precios	$				
Valor Total del Contrato	$36.000.000				
Valor pagado	$12.000.000				
Valor causado que no se ha pagado	$6.000.000				
Valor total ejecutado	$18.000.000				
Valor saldo por ejecutar	$18.000.000				
Intereses moratorios	$				

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

El contratista realizó las afiliaciones y/o aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social.

INFORME SOBRE SANCIONES

Sin novedad

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

Sin novedad

Fecha del próximo informe	13	de	Abril	de	2026

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

13	días del mes de	**Marzo**	de	**2026**

Valentina Morales O.

VALENTINA MORALES OSPINA
Subsecretario para la Internacionalización
C.C.1113688891